

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO: 1.048.821.533
ALVARADO CERINZA
APELLIDO
PAOLA KATHERINE
NOMBRE

Paola Katherine





FECHA DE VENCIMIENTO: 29-FEB-2026

TÍTULO: CHETA (SOTAGUA)

LUGAR DE NACIMIENTO: 29-FEB-2026

FECHA DE NACIMIENTO: 29-FEB-2026

FECHA Y LUGAR DE EXPIRACIÓN: 29-JUN-2026 PACHO

SEXO: F

ESTADO CIVIL: S

FECHA DE NACIMIENTO: 29-FEB-2026

FECHA Y LUGAR DE EXPIRACIÓN: 29-JUN-2026 PACHO



FECHA DE NACIMIENTO: 29-FEB-2026

FECHA Y LUGAR DE EXPIRACIÓN: 29-JUN-2026 PACHO



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
"JESÚS EMILIO JARAMILLO MONSALVE"
Escuela de Bachillerato N° 2004 del 29 de septiembre de 2019
DAME 21182000001
MTC 000000011



Chita, 17 de octubre de 2024

Doctora
ENITH YADIRA RAMIREZ CAMARGO
Subdirectora Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial CEDEAGRO
SENA Regional Boyacá
Duitama

Asunto: Presentación Aprendices Por Certificar

Cordialmente me permito relacionar los datos de aprendices de grado once que cumplieron satisfactoriamente con los compromisos académicos requeridos en el programa Técnico en Producción Pecuaria de la ficha 2694652 certificando que se encuentran a Paz y Salvo con la Institución Educativa en todo concepto, incluido el cumplimiento y aprobación de áreas transversales establecidas en el diseño curricular.

Grado: 11

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDOS
TI	1048821533	PAOLA KATHERINE	ALVARADO CERINZA
TI	1048821164	JORGE EDUARDO	BOSSA SANDOVAL
CC	1031651221	HEDISSON HEFFREN	COMEZAQUIRA
CC	1049204033	JUAN DIEGO	FUENTES DEL SOL
CC	1048820208	JUAN CARLOS	FUENTES SANDOVAL

Estaré atento a las orientaciones emitidas durante el proceso

Cordialmente,

Luis Agustín Ramírez Ochoa
LUIS AGUSTÍN RAMIREZ OCHOA
Rector I.E. Jesús Emilio Jaramillo Monsalve
collesusemiliojm@gmail.com
3124489781

"Eduquemos con fe en el campo, y para el campo hombres y mujeres sostenibles prósperos y felices"

Chitajesusjaramillo@sedboyaca.gov.co

iejesusemilijaramillomonsalve@gmail.com

Dirección: Vereda de Chipa Centro Sector el Tablón, Municipio de Chita,

Celular 3204645088

Reporte de Aprendices

Fecha de Cancelación:

2024-01-15

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CANTÓN

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CANTÓN

Fecha:

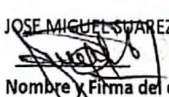
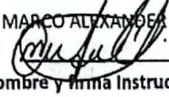
2024-01-15

Fecha del Reporte:

2024-01-15

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellido	Estado	Comentarios	Fecha	Observaciones
CG	1011041271	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
CG	1011041272	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
CG	1011041273	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
CG	1011041274	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041275	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041276	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041277	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041278	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041279	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041280	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041281	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041282	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041283	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041284	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	
II	1011041285	RODRIGO ALFONSO	RODRIGO		aprobado por el comité de admisión	2024-01-15	

CG 1011041271 Rodrigo Alfonso León Riano 2024-01-15, documento 1011041271, con No. 1011041271 en No. 1011041271
 Riano
 la lista ya
 le entregado
 a todos los
 datos del
 2024

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial:	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 01/06/2024	
	Final:		Finalización: 31/08/2024	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTEALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		
Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):				
Observaciones del Aprendiz:				
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA				
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☒ APROBADO ☐ NO APROBADO				
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ☐ NO ☐				
Especificar cuáles:				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> JOSE MIGUEL SUAREZ APONTE  Nombre y Firma del ente Conformador </div> <div> NANCY ESPERANZA GOMEZ GUERRERO Nancy E. Gomez G. Isabela Merida Sandoval Firma del Aprendiz </div> <div> MARCO ALEXANDER LUIS AYALA  Nombre y firma Instructor Seguimiento </div> </div>				
TUTAZA 31/08/2024 Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO				



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	BOYACA	Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL
Programa de Formación:	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	No. de Ficha:	2699225
Datos del Aprendiz	Nombre:	ERIKA ISABELA MERIDA SANDOVAL	
	Identificación:	1053444055	
	Teléfono:	3144783025	
	E-mail:	lm7481374@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	INSTITUCION EDUCATIVA LA LIBERTAD TUTAZA	
	Nit:	800171206-5	
	Dirección:	CORREGIMIENTO LA CAPILLA VEREDA EL PARAMO	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JOSE MIGUEL SUAREZ APONTE	
	Cargo:	RECTOR	
	Teléfono:	3142882107	
	E-mail:	tutaza_coltecagroplalibertada@sedboyaca.gov.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Unidad Productiva establecida y/o Proyecto Productivo Formulado teniendo en cuenta parámetros técnicos acordes al programa de formación	Registros Técnicos Debidamente Diligenciados. Registro Fotográfico Etapas Proceso Productivo. Presentación de Producto Obtenido en la Unidad Productiva.	Agosto de 2024	Unidad Productiva - Institución Educativa
Presentación final del informe escrito del proyecto productivo (Generalidades, Estudio Organizacional, Estudio de Mercado, Estudio Técnico, Estudio Financiero y Estudio de Impactos)	Documento Escrito (físico y/o digital)	Agosto de 2024	Institución Educativa
Presentación material de apoyo audiovisual para la sustentación de la etapa práctica.	Material Audiovisual (power point, prezi, videos, audios, publicidad)	Agosto de 2024	Institución Educativa

OBSERVACIONES:

JOSE MIGUEL SUAREZ APONTE NANCY ESPERANZA GOMEZ GUERRERO

Nombre y Firma del ente Conformador

Firma del Aprendiz

MARCO ALEXANDER LUIS AYALA

Nombre y firma Instructor seguimiento

GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA					
TIPO DE INFORME		Parcial:	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 01/03/2024	
		Final:		Finalización: 31/05/2024	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES					
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación	
		Satisfactorio	Por mejorar		
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X			
FACTORES TÉCNICOS					
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación	
		Satisfactorio	Por mejorar		
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X			
FORTEALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X			
Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):					
Observaciones del Aprendiz:					
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA					
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO					
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____					
Especificar cuáles:					
JOSE MIGUEL SUAREZ APONTE NANCY ESPERANZA GOMEZ GUERRERO 			MARCO ALEXANDER LUIS AYALA 		
Nombre y Firma del ente Conformador			Firma del Aprendiz		
TUTAZA 31/05/2024					
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO					